|  |  |
| --- | --- |
|  PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THÀNH PHỐ THUẬN AN**TRƯỜNG THCS NGUYỄN VĂN TIẾT** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc***Lái Thiêu, ngày 30 tháng 9 năm 2022* |

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG THƯ VIỆN THÁNG 10**

 **NĂM HỌC 2022 - 2023**

1. **SƠ KẾT HOẠT ĐỘNG THÁNG 9/2022:**
* Vệ sinh phòng thư viện, phân loại sách đúng tủ - đúng số thứ tự.
* Thực hiện việc cho mượn – trả sách, đọc sách đối với giáo viên – học sinh.
* Kỹ niệm ngày Quốc khánh 2/9.
* Thực hiện chuyên đề: An toàn giao thông.
* Số lượng học sinh đọc và mượn sách: 1922 lượt.(112,6%)
* Số lượng giáo viên đọc vả mượn sách: 103 lượt.(135,5%)

 **II- KẾ HOẠCH THÁNG 10 /2022:**

1. ***Nhiệm vụ trọng tâm.***
* Quét dọn, lau chùi sắp xếp lại kho sách.
* Nhận và phát sách cho học sinh.
* Thành lập mạng lưới thư viện.
* Lên kế hoạch theo tháng, tuần, trình ký, niêm yết, tổ chức thực hiện nghiêm túc hiệu quả.

 ***2- Nhiệm vụ cụ thể:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Tuần** | **Nội dung** |
| 5 | - Quét dọn, sắp xếp sách ngăn nắp, gọn gàng.- Tiếp tục cho giáo viên mượn sách để phục vụ việc dạy và học.- Báo cáo kết quả hoạt động giới thiệu sách mới với chủ đề: đạo đức. |
| 6 | - Quét dọn, sắp xếp sách ngăn nắp, gọn gàng.- Thường xuyên mở cửa thư viện cho giáo viên – học sinh đọc và mượn.- Tuyên truyền chuyên đề “ Ứng xử văn minh trên mạng xạ hội”.- Ôn lại truyền thống ngày truyền thống Hội liên hiệp Thanh niên Việt Nam 15/10. |
| 7 | - Tiếp tục cho giáo viên mượn sách để phục vụ việc dạy và học.- Thường xuyên mở cửa thư viện, cho giáo viên mượn.- Ôn lại truyền thống về ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10. |
| 8 | - Quét dọn, sắp xếp sách ngăn nắp, gọn gàng.- Thường xuyên mở cửa thư viện.- Tiếp tục cho giáo viên mượn sách để phục vụ việc dạy và học.- Lên kế hoạch hoạt động tháng 11/2022. |

 **Nhân viên Thư viện Hiệu trưởng**

 Nguyễn Xuân Minh